



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

01-01-00 - Direzione Generale della Presidenza

01-01-18 - Servizio Supporti direzionali

Oggetto: Approvazione del Manuale di conservazione della Regione autonoma della Sardegna

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto Speciale della Regione autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTA la L.R. 7 gennaio 1977, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente "Norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessori regionali";

VISTA la L.R. 13 novembre 1998, n. 31 concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" e successive modificazioni;

VISTO il D. lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale (CAD);

VISTE le Linee guida AGID 2021 sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale 20 gennaio 2021, n. 6 "Modifica dell'assetto organizzativo della Direzione generale della Presidenza. Articolo 13, comma 7, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31", con il quale sono state attribuite le competenze in materia di Coordinamento della gestione documentale e Responsabile della conservazione al direttore del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza;

VISTE la nota del Direttore generale della Presidenza prot. n.1574 del 3 febbraio 2021, con cui si dispone che, ai sensi dell'art. 30, comma 4 della L.R. n. 31 /1998, le funzioni di direttore del Servizio supporti direzionali sono esercitate dalla dottoressa Giovanna Medde, direttore del Servizio rapporti istituzionali della Direzione generale della Presidenza;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 24/27 del 14 maggio 2018 "Modello organizzativo generale della gestione documentale regionale. Misure di adeguamento al Codice dell'Amministrazione digitale e al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali";

VERIFICATO



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

che le Linee guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici prevedono che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a redigere, adottare con provvedimento formale e pubblicare sul proprio Sito istituzionale, in una parte chiaramente identificabile dell'area "Amministrazione trasparente" prevista dall' art. 9 del d.lgs. 33/2013, il Manuale di conservazione;

VERIFICATO

inoltre che le Linee Guida citate prescrivono che nella Pubblica Amministrazione il Responsabile della conservazione definisce e attua le politiche complessive del sistema di conservazione e ne governa la gestione con piena responsabilità ed autonomia e in particolare, tra le altre attività di propria competenza, predispone il manuale di conservazione di cui al paragrafo 4.6 delle stesse Linee guida e ne cura l'aggiornamento periodico in presenza di cambiamenti normativi, organizzativi, procedurali o tecnologici rilevanti;

PRESO ATTO

che il Responsabile della conservazione, che sovrintende al processo della conservazione digitale e che definisce e attua le politiche complessive del Sistema di conservazione, nella Regione Autonoma della Sardegna ha anche il ruolo di Coordinatore della gestione documentale e opera d'intesa con il Responsabile del servizio di conservazione, con il Responsabile del trattamento dei dati personali, con il Responsabile della sicurezza del sistema e con il Responsabile dei sistemi informativi;

CONSIDERATO

che il modello organizzativo adottato per la conservazione a norma dalla Regione Autonoma della Sardegna è quello della conservazione affidata a soggetto esterno, come previsto dall'art. 34, comma 1-bis, del CAD, richiamato al paragrafo 4.3 delle Linee guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

VERIFICATO

che con determinazione n. 407 protocollo n. 5773 del 18 settembre 2020 la Direzione generale dell'Innovazione e sicurezza IT di concerto con la Direzione Generale della Presidenza ha costituito un tavolo tecnico per l'adozione di adeguate procedure di gestione documentale e di conservazione sostitutiva con i seguenti compiti: redigere la bozza del Manuale di conservazione a norma della Regione, ivi compresa la definizione delle nuove descrizioni archivistiche con relativi metadati degli ulteriori



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

documenti da inviare in conservazione, alla luce delle prescrizioni dettate dal Codice in materia di protezione dei dati personali;

PRESO ATTO che il Manuale di conservazione della Regione autonoma della Sardegna descrive l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, il processo, l'architettura e le infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione;

PRESO ATTO inoltre del fatto che la Regione autonoma della Sardegna, essendo attivo l'affidamento del servizio di conservazione ad un conservatore esterno dotato dei requisiti previsti dalla normativa vigente, indica nel proprio manuale anche le attività del processo di conservazione affidate al conservatore, rimandando al manuale di conservazione predisposto da quest'ultimo, che costituisce l'allegato n. 3 del Manuale di conservazione della Regione autonoma della Sardegna;

PRESO ATTO dell'approvazione della Soprintendenza archivistica della Sardegna trasmessa con nota prot. 1776-P del 26 ottobre 2023;

PRESO ATTO delle osservazioni espresse con nota prot. n. 688 del 16 novembre 2023 dal Responsabile della protezione dati, ai sensi del punto 4.10 delle linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

PRESO ATTO del concerto espresso con nota prot. n. 269 del 11 gennaio 2024 dal Responsabile della transizione digitale, con il quale si è operato ai sensi dell'art.44, comma 1 quater del CAD (paragrafo 4.5 delle Linee guida AgID);

PRESO ATTO che il Manuale di conservazione della Regione autonoma della Sardegna, frutto del lavoro del tavolo tecnico di cui sopra, è composto anche dai seguenti allegati:

Allegato n. 1 - Organigramma;

Allegato n. 2 - Decreto Presidente della Regione n. 6 del 2021;

Allegato n. 3 - Manuale del conservatore;

Allegato n. 4 - Documento di specifiche tecniche;

Allegato n. 5 - Modello Oais Regione Sardegna;

Allegato n. 6 - Attestazione di conformità di un documento;

RITENUTO quindi di approvare il Manuale di Conservazione della Regione autonoma della



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

Sardegna e i relativi allegati e di pubblicarlo sul sito istituzionale nell'area Amministrazione Trasparente, nella sezione Altri contenuti, Gestione documentale e conservazione a norma

DETERMINA

ART.1 E' approvato il manuale di Conservazione della Regione autonoma della Sardegna, unitamente ai seguenti allegati:

Allegato n. 1 - Organigramma;

Allegato n. 2 - Decreto Presidente della Regione n . 6 del 2021;

Allegato n. 3 - Manuale del conservatore;

Allegato n. 4 - Documento di specifiche tecniche;

Allegato n. 5 - Modello Oais Regione Sardegna;

Allegato n. 6 - Attestazione di conformità di un documento,

che costituiscono parte integrante della presente determinazione.

ART.2 Il Manuale di cui all'articolo 1 è pubblicato sul sito istituzionale della Regione autonoma della Sardegna nell'area Amministrazione Trasparente nella sezione Altri contenuti, Gestione documentale e conservazione a norma.

La presente determinazione è trasmessa al Presidente della Regione ai sensi dell'articolo 21 comma 9 della LR 31/1998.

Il Responsabile della conservazione

Il Direttore del Servizio

(Art. 30 comma 4 L.R. 31/1998)

Dott.ssa Giovanna Medde