



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

AVVISO PUBBLICO INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE DI PERSONE DISOCCUPATE E DI LAVORATORI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA O DI POVERTA' PR SARDEGNA FSE+ 2021-2027 AL SERVIZIO DELLA DIGNITÀ

ISTRUZIONI PER IL CARICAMENTO DEI DATI RICHIESTI PER LA RENDICONTAZIONE SUL SIL FSE 21-27

Per procedere alla rendicontazione di un Progetto, è necessario effettuare l'accesso mediante Identità Digitale (SPID,CIE,TS-CNS) da parte del Soggetto che è stato precedentemente registrato e abilitato dall'Amministrazione quale Soggetto Rendicontatore per il PROGETTO (CLP) di riferimento (ossia il soggetto che ha presentato la DAT in fase di candidatura).

Selezionare Area servizi -> Adempimenti -> Rendicontazione

The screenshot displays the 'SardegnaLavoro' web application. The top navigation bar includes the 'Regione Autonoma della Sardegna' logo, a user profile icon labeled 'IMPRESA (MARIO ROSSI) ESCI', and a 'Chiudi Menu' button. The left sidebar menu lists various sections: 'Home Page', 'Area operativa', 'Area servizi', 'Lavoro', 'Formazione', 'Apprendistato', 'Repertorio regionale RRPQ', 'Procedure di accreditamento', 'Avvisi pubblici', 'Adempimenti' (highlighted), 'Rendicontazione', and 'Comunicazioni Obbligatorie'. The main content area is titled 'AGENZIA FORMATIVA' and shows 'DATI AGGIORNATI AL 10 MAGGIO 2024'. It features two tabs: 'Area agenzia formativa' and 'Area Soggetto Accreditato' (with a count of 0). Under the 'Area agenzia formativa' tab, there is a section for 'IMPRESA AGENZIA FORMATIVA' with 'Contatti' information (000000000) and a 'Modifica Contatti' link. To the right, under 'Le mie attività', there are three buttons: 'COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE', 'TIROCINI', and 'FSE'. At the bottom, there are sections for 'Tirocini' and 'Rendicontazione FSE 2014-2020'.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

×

Chiudi Menu

Home Page

Area operativa

Area servizi

Lavoro

Formazione

Repertorio regionale RRPQ

Procedure di accreditamento

Avvisi pubblici

Adempimenti

Rendicontazione

Comunicazioni Obbligatorie

Coesione Sociale

Verifiche di ottemperanza

Iscrizioni online ai moduli

Area progetti

REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SardegnaLavoro

Home > Impresa > Adempimenti > Rendicontazione FSE

Rendicontazione FSE

Programmazione 2021-2027

Selezionare il pulsante "Programmazione 2021-2027" al fine di gestire le rendicontazioni a valere sui progetti finanziati dal PR Sardegna FSE+ 2021-2027.

PROGRAMMAZIONE 2021-2027

Programmazione 2014-2020

Selezionare il pulsante "Programmazione 2014-2020" al fine di gestire le rendicontazioni a valere sui progetti finanziati dal POR Sardegna FSE 2014-2020, dal Programma GOL e dal Programma Garanzia Giovani.

PROGRAMMAZIONE 2014-2020

Programmazione 2007-2013

Selezionare il pulsante "Programmazione 2007-2013" al fine di gestire le rendicontazioni a valere sui progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2007 - 2013.

PROGRAMMAZIONE 2007-2013

GARANZIA GIOVANI

Selezionare il pulsante "Garanzia Giovani" al fine di gestire le rendicontazioni a valere sui progetti finanziati dal Programma Garanzia Giovani.

GARANZIA GIOVANI

Alla sezione “n. progetti abilitati alla rendicontazione” è visionabile l’elenco dei progetti abilitati alla rendicontazione, come da schermata successiva

COESIONE
ITALIA 21-27
SARDEGNA

Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Ricerca progetti

Settore di intervento

 - 

Procedura di attivazione

 - 

Titolo progetto

Codice locale di Progetto

Codice unico di Progetto

CERCA PULISCI FILTRI

Risultati di ricerca

Totale: 1

ID	Settore di intervento	PATT	Progetto	Importo	Operazioni
1	134	1100000620	Incentivi occupazione - IMPRESA - 2024SIOA999999 Clp: 1001021134IO249999 Cup: A00B12345678900	Richiesto: 0,00 Rendicontato: 0,00 Ammesso: 0,00 Sospeso: 0,00 Tagliato: 0,00	Procedi

REPORT PROGETTI

Sul SIL FSE 21-27 si deve procedere con le tre tipologie di rendicontazione, che dovranno essere caricate a sistema ed inviate con consequenzialità, secondo l'ordine di seguito indicato.

- **RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO**
- **RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE A CONCLUSIONE**
- **RENDICONTAZIONE FINANZIARIA SALDO**

Una volta salvata la RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO, sarà possibile effettuare la scelta tra acconto e intermedia. Dopo l'invio della rendicontazione FINANZIARIA SALDO, non sarà possibile trasmettere altre tipologie di rendicontazione.

Selezionare il progetto interessato, ove sarà visibile il cruscotto di riepilogo dello specifico progetto, e iniziare con l'inserimento dei dati richiesti per la RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO come da schermate seguenti.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Gestione rendicontazione	Area download
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze	

Progetto selezionato

Procedura di attivazione

1100000620 - Avviso pubblico Incentivi all'occupazione di persone disoccupate e di lavoratori a rischio di esclusione socio-lavorativa o di povertà PR SARDEGNA FSE+ 2021-2027-Priorità 1 ESO4.1 SI 134 - Categoria A e Categoria B.1 - B.2 (Over 35) - B.3 - PRATT44675

Titolo progetto

Incentivi occupazione - IMPRESA - 2024SIOA999999

Codice locale progetto

1001021134IO249999

Codice unico progetto

A00B12345678900

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Linee guida per la rendicontazione

-

Tipo Rendicontazione *

Seleziona ▼

Azione *

Seleziona ▼

INSERISCI

Richiesta di erogazione ACCONTO

- 1) Procedere con l'inserimento della **RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Tipo Rendicontazione *

Fisico-Procedurale

Linee guida per la rendicontazione

-

Azione *

Seleziona

Seleziona

Ad Avvio

Aggiornamento dati fisico-procedurali

A conclusione

INSE

Gestione polizza

- 2) Procedere con l'inserimento dei dati richiesti nelle sezioni **DATI FISICI** e **PARTECIPANTI**.

Comunicazione Avvio – Dati fisico procedurali.

La data di inizio effettiva è da valorizzare con la data di inizio del contratto per il quale si sta chiedendo l'aiuto; qualora la DAT comprenda più contratti si considera la data del primo contratto stipulato.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Progetto selezionato

Procedura di attivazione

1100000620 - Priorità 1 Occupazione ESO4.1 Sett. intervento 134
-Categoria A e Categoria B.1, B.2 (Over 35) B.3

Titolo progetto

Incentivi occupazione - IMPRESA - 2024SIOA999999

Codice locale progetto

1001021134IO249999

Codice unico progetto

A00B12345678900

Gestione rendicontazione

Area download

Riepilogo | Inserimento | Ricerca | Gestione dipendenti | Gestione allegati | Gestione polizze

Anagrafica Beneficiario

Dati fisici

Partecipanti

Allegati

Dati invio

Dati fisico procedurali

Data inizio prevista progetto

01/06/2024

Data fine prevista progetto

01/06/2026

Annualità di riferimento

1

Data di inizio effettiva

Data di fine effettiva

-

Data di aggiornamento

-

Indicatori

#

Tipo indicatore

Indicatore di output

Numero

1

COM - Comune nazionale/comunitario

EECO02 - Disoccupati, compresi i
disoccupati di lungo periodo

0,00

SALVA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Una volta salvata la RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO, sarà possibile inviare la rendicontazione **ACCONTO**.

3) Selezionare “tipo Rendicontazione” > “Finanziaria” e su “Azione” selezionare “Acconto”.

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Tipo Rendicontazione *

Finanziaria ▼

Linee guida per la rendicontazione

-

Azione *

Seleziona ▼

INSE

Seleziona
Acconto
Intermedia
Saldo

Gestione polizza

4) compilare inserendo i dati richiesti nelle sezioni acconto e allegati.

Rendicontazione finanziaria ACCONTO

Sezione acconto – compilazione

- inserire l'importo totale (pari al 100% del valore concesso),
- Allegare il File DDR: cliccando su “scarica template” verrà scaricato dal sistema il file per la richiesta di erogazione a saldo, il quale dovrà essere compilato, firmato digitalmente dal Legale rappresentante/Procuratore e caricato nella stessa sezione; indicare l'importo totale richiesto nella erogazione a saldo, corrispondente a quanto concesso.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Gestione rendicontazione	Area download
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze	

Anagrafica Beneficiario	Acconto	Allegati	Dati invio
-------------------------	---------	----------	------------

Domanda di acconto

Importo totale DDR (€) *

Allegato DDR

SCARICA TEMPLATE

Scegli il file	Nessun file scelto	ALLEGA
----------------	--------------------	--------

Richiesta di riammissione per importi sospesi (€)

-

Riepilogo polizza e appendice

Nessuna polizza presente.

- Cliccare su “gestione polizza” e inserire i dati relativi alla polizza fideiussoria.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Riepilogo polizza e appendice

Nessuna polizza presente.

[TORNA AL PROGETTO](#)

Polizza fideiussoria

Tipologia

Polizza

Dati Impresa di assicurazione/società di intermediazione/banca

Denominazione *

Codice Fiscale * [RECUPERA DATI](#)

Numero polizza *

Data emissione *

Data scadenza *

Importo garantito *

,00

Importo garantito inclusivo degli interessi *

,00

Allegato di riferimento *

[Scegli il file](#) Nessun file scelto [ALLEGA](#)

Note

[SALVA BOZZA](#) [SALVA](#)

Rendicontazione finanziaria ACCONTO

Sezione allegati

caricare i documenti compilati e firmati, di seguito indicati e disponibili nella pagina dedicata all'Avviso nell'apposita cartella "Allegati per la rendicontazione".

- *Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari*
- *Foto del Poster (secondo le indicazioni di cui all'art. Art. 12.2 – Obblighi di visibilità trasparenza e comunicazione)*
- *prospetto finalizzato all'accertamento dell'incremento occupazionale (solo per le imprese che hanno scelto il regime "Reg. UE 651/2014").*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

- *Primo cedolino paga del/dei lavoratore/i per il/i quale/i si chiede il contributo.*

Dopo aver compilato e salvato tutte le sezioni, verrà inviata la rendicontazione – ACCONTO.

Richiesta erogazione INTERMEDIA

- 1) Procedere con l'inserimento della **RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO**

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Tipo Rendicontazione *

Fisico-Procedurale

Linee guida per la rendicontazione

-

Azione *

Seleziona

Seleziona
Ad Avvio
Aggiornamento dati fisico-procedurali
A conclusione

INSE

Gestione polizza

- 2) Procedere con l'inserimento dei dati richiesti nelle sezioni **DATI FISICI** e **PARTECIPANTI**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Progetto selezionato

Procedura di attivazione

1100000620 - Priorità 1 Occupazione ESO4.1 Sett. intervento 134
-Categoria A e Categoria B.1, B.2 (Over 35) B.3

Titolo progetto

Incentivi occupazione - IMPRESA - 2024SIOA999999

Codice locale progetto

1001021134IO249999

Codice unico progetto

A00B12345678900

Gestione rendicontazione	Area download			
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze				
Anagrafica Beneficiario	Dati fisici	Partecipanti	Allegati	Dati invio

Dati fisico procedurali

Data inizio prevista progetto

01/06/2024

Data fine prevista progetto

01/06/2026

Annualità di riferimento

1

Data di inizio effettiva

Data di fine effettiva

-

Data di aggiornamento

-

Indicatori

#	Tipo indicatore	Indicatore di output	Numero
1	COM - Comune nazionale/comunitario	EECO02 - Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo	0,00

Comunicazione Avvio – Dati fisico procedurali.

La data di inizio effettiva è da valorizzare con la data di inizio del contratto per il quale si sta chiedendo l'aiuto; qualora la DAT comprenda più contratti si considera la data del primo contratto stipulato.

Una volta salvata la RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO, sarà possibile inviare la rendicontazione **INTERMEDIA**.

3) Selezionare “tipo Rendicontazione” > “Finanziaria” e su “Azione” selezionare “Intermedia”



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Tipo Rendicontazione *

Finanziaria

Linee guida per la rendicontazione

-

Azione *

Seleziona

Seleziona

Acconto

Intermedia

Saldo

INSERISCI

Gestione polizza

4) Compilare inserendo i dati nelle sezioni costi semplificati, rimborso e allegati.

Rendicontazione finanziaria INTERMEDIA – compilazione

Sezione Costi semplificati

Gestione rendicontazione	Area download			
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze				
Anagrafica Beneficiario	Costi semplif.	Rimborso	Allegati	Dati invio

Semplificazione costi

Macrovoce *

Importo incentivo massimo concedibile in regime

Valore unitario

400,00

Modalità inserimento *

Prodotto costo-quantità

Tipologia

UCS

Percentuale rendicontabile

-

Quantità (*)

1,00

Partecipante

rv [redacted] 54x - el [redacted] 0



Allegati (*)

Scegli il file Nessun file scelto INSERISCI ALLEGATO



Nessun allegato presente.

Importo delle spese sostenute e pagate al di fuori dell'area del programma *

0,00

Importo delle spese sostenute e pagate al di fuori dell'Unione *

0,00

Importo totale pubblico *

400,00

Importo contributo privato

0,00

Totale spesa imputato



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Procedere con “Inserisci nuovo” per l’inserimento dei dati finanziari per ciascun singolo lavoratore indicato nella casella “Partecipante”.

ATTENZIONE: Si ricorda che gli importi riconosciuti a seguito della Determina di concessione dovranno essere gli unici importi rendicontabili e non saranno ammesse eventuali compensazioni tra mensilità e/o lavoratori e in ogni caso l’importo non potrà superare l’importo concesso.

Nella sezione “allegati” inserire gli allegati relativi a ciascun lavoratore, ossia copia di tutti i cedolini paga relativi ai mesi per i quali è richiesto l’aiuto e il LUL Libro Unico del Lavoro.

(Ai sensi dell'art. 12 lett. e) il beneficiario deve annullare i documenti giustificativi riferiti a tutto il periodo agevolato con la dicitura "Documento rendicontato totalmente o parzialmente sull'operazione cofinanziata dal PR FSE+ Sardegna 2021-2027" e, in caso di imputazione parziale, indicare l'importo dell'aiuto, così come previsto nel "Vademecum per l'operatore 1.0").

Rendicontazione finanziaria INTERMEDIA – compilazione

Sezione Domanda di rimborso

Indicare solamente l’importo della Richiesta di Erogazione (DDR), dato dalla somma dei costi semplificati dei singoli lavoratori inseriti a sistema e rendicontati. Cliccando su “scarica template” verrà scaricato dal sistema il file per la richiesta di erogazione a saldo, il quale dovrà essere compilato, firmato digitalmente dal Legale rappresentante/Procuratore e caricato nella stessa sezione. Indicare l’importo richiesto (non inferiore al 50%).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Gestione rendicontazione		Area download	
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze			
Anagrafica Beneficiario	Costi semplif.	Rimborso	Allegati
Dati invio			

Domanda di rimborso

Importo totale DDR (€) *

Allegato DDR

Richiesta di riammissione per importi sospesi (€)

-

Rendicontazione finanziaria INTERMEDIA – compilazione

Sezione allegati

Allegare obbligatoriamente i documenti compilati e firmati, di seguito indicati e disponibili nella pagina dedicata all'Avviso nell'apposita cartella "Allegati per la rendicontazione".

- *Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari*
- *Foto del Poster (secondo le indicazioni di cui all'art. Art. 12.2 – Obblighi di visibilità trasparenza e comunicazione)*
- *prospetto finalizzato all'accertamento dell'incremento occupazionale (solo per le imprese che hanno scelto il regime "Reg. UE 651/2014").*
- *Documentazione di spesa e pagamento*

Dopo aver compilato e salvato tutte le sezioni, verrà inviata la rendicontazione – INTERMEDIA.

Il **saldo** potrà essere chiesto alla conclusione del periodo agevolato in occasione delle "finestre di rendicontazione", la cui apertura verrà comunicata con apposita pec da parte dei Servizi SIL Sardegna. La procedura sul SIL dovrà essere conclusa inviando la Rendicontazione Fisico Procedurale a Conclusione e la Finanziaria a Saldo.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Richiesta di erogazione SALDO

1) Procedere con l'inserimento della **RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE AD AVVIO**

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Tipo Rendicontazione *

Fisico-Procedurale

Linee guida per la rendicontazione

-

Azione *

Seleziona

- Seleziona
- Ad Avvio
- Aggiornamento dati fisico-procedurali
- A conclusione

INSE

Gestione polizza

2) Procedere con l'inserimento dei dati richiesti nelle sezioni **DATI FISICI** e **PARTECIPANTI**

Comunicazione Avvio – Dati fisico procedurali.

La data di inizio effettiva è da valorizzare con la data di inizio del contratto per il quale si sta chiedendo l'aiuto; qualora la DAT comprenda più contratti si considera la data del primo contratto stipulato.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Progetto selezionato

Procedura di attivazione

1100000620 - Priorità 1 Occupazione ESO4.1 Sett. intervento 134
-Categoria A e Categoria B.1, B.2 (Over 35) B.3

Titolo progetto

Incentivi occupazione - IMPRESA - 2024SIOA999999

Codice locale progetto

1001021134IO249999

Codice unico progetto

A00B12345678900

Gestione rendicontazione

Area download

Riepilogo | Inserimento | Ricerca | Gestione dipendenti | Gestione allegati | Gestione polizze

Anagrafica Beneficiario

Dati fisici

Partecipanti

Allegati

Dati invio

Dati fisico procedurali

Data inizio prevista progetto

01/06/2024

Data fine prevista progetto

01/06/2026

Annualità di riferimento

1

Data di inizio effettiva

01/06/2024

Data di fine effettiva

Data di aggiornamento

-

Indicatori

#	Tipo indicatore	Indicatore di output	Numero
1	COM - Comune nazionale/comunitario	EECO02 - Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo	3,00

SALVA

3) Successivamente si potrà procedere all'inserimento della **RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE A CONCLUSIONE**.

Selezionare "tipo Rendicontazione" > "Fisico Procedurale" e su "Azione" selezionare "a conclusione".

Comunicazione a conclusione - Dati fisici.

Inserire i dati richiesti nelle sezioni e salvare.

4) Una volta salvata la RENDICONTAZIONE FISICO PROCEDURALE A CONCLUSIONE, procedere con l'inserimento della **RENDICONTAZIONE FINANZIARIA SALDO**.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Selezionare “tipo Rendicontazione” > “Finanziaria” e su “Azione” selezionare “saldo”

Riepilogo rendicontazioni: 0

Attenzione: nessuna rendicontazione presente.

Inserisci rendicontazione

Annualità (*)

Nessuna annualità prevista

Tipo Rendicontazione *

Finanziaria

Linee guida per la rendicontazione

-

Azione *

Seleziona

Seleziona

Acconto

Intermedia

Saldo

INSERISCI

Gestione polizza

5) Compilare inserendo i dati nelle sezioni costi semplificati, rimborso e allegati.

Rendicontazione finanziaria SALDO – compilazione

Sezione Costi semplificati

Gestione rendicontazione		Area download		
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze				
Anagrafica Beneficiario	Costi semplif.	Rimborso	Allegati	Dati invio
Semplificazione costi				
Macrovoce * Importo incentivo massimo concedibile in regime		Tipologia UCS		
Valore unitario 400,00		Percentuale rendicontabile -		
Modalità inserimento * Prodotto costo-quantità		Quantità (*) 1,00		
Partecipante rv54x - e				
Allegati (*) Scegli il file Nessun file scelto INSERISCI ALLEGATO				
Nessun allegato presente.				
Importo delle spese sostenute e pagate al di fuori dell'area del programma * 0,00		Importo delle spese sostenute e pagate al di fuori dell'Unione * 0,00		
Importo totale pubblico *		Importo contributo privato		



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Procedere con “Inserisci nuovo” per l’inserimento dei dati finanziari per ciascun singolo lavoratore indicato nella casella “Partecipante”.

ATTENZIONE: Si ricorda che gli importi riconosciuti a seguito della Determina di concessione dovranno essere gli unici importi rendicontabili e non saranno ammesse eventuali compensazioni tra mensilità e/o lavoratori e in ogni caso l’importo non potrà superare l’importo concesso.

Nella sezione “allegati” inserire gli allegati relativi a ciascun lavoratore, ossia copia di tutti i cedolini paga relativi ai mesi per i quali è richiesto l’aiuto e il LUL Libro Unico del Lavoro.

(Ai sensi dell'art. 12 lett. e) il beneficiario deve annullare i documenti giustificativi riferiti a tutto il periodo agevolato con la dicitura "Documento rendicontato totalmente o parzialmente sull'operazione cofinanziata dal PR FSE+ Sardegna 2021-2027" e, in caso di imputazione parziale, indicare l'importo dell'aiuto, così come previsto nel "Vademecum per l'operatore 1.0").

Rendicontazione finanziaria SALDO – compilazione

Sezione Domanda di rimborso

Indicare l’importo totale della Richiesta di Erogazione (DDR), dato dalla somma dei costi semplificati dei singoli lavoratori inseriti a sistema e rendicontati. Cliccando su “scarica template” verrà scaricato dal sistema il file per la richiesta di erogazione a saldo, il quale dovrà essere compilato, firmato digitalmente dal Legale rappresentante/Procuratore e caricato nella stessa sezione. Indicare l’importo richiesto pari al TOTALE concesso o RESIDUO in caso di precedente richiesta di erogazione intermedia.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Gestione rendicontazione		Area download		
Riepilogo Inserimento Ricerca Gestione dipendenti Gestione allegati Gestione polizze				
Anagrafica Beneficiario	Costi semplif.	Rimborso	Allegati	Dati invio

Domanda di rimborso

Importo totale DDR (€) *

Allegato DDR

Richiesta di riammissione per importi sospesi (€)

-

Rendicontazione finanziaria SALDO – compilazione

Sezione allegati

Allegare obbligatoriamente i documenti compilati e firmati, di seguito indicati e disponibili nella pagina dedicata all'Avviso nell'apposita cartella "Allegati per la rendicontazione".

- *Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari*
- *Foto del Poster (secondo le indicazioni di cui all'art. Art. 12.2 – Obblighi di visibilità trasparenza e comunicazione)*
- *prospetto finalizzato all'accertamento dell'incremento occupazionale (solo per le imprese che hanno scelto il regime "Reg. UE 651/2014").*

Linea B – Formazione

La rendicontazione delle spese connesse alla realizzazione dell'azione formativa dovrà essere presentata a saldo entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione delle attività

- Registro didattico;
- Relazione attività;
- Curricula docenti



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURANTZIA SOTZIALE

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Si precisa che i documenti richiesti da Avviso, resi disponibili nel sito della RAS, nella pagina dedicata all'Avviso

<https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/bandi/172925521646946>

In caso di necessità di chiarimenti sulla documentazione da allegare, è possibile contattare gli uffici all'indirizzo di posta rafatzeri@regione.sardegna.it e rdeias@regione.sardegna.it