



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

REPORT SUL CICLO DELLA PERFORMANCE POA 2025 RELATIVO AGLI OBIETTIVI SOGGETTI E NON SOGGETTI A VALUTAZIONE



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

INDICE

I PROGRAMMI OPERATIVI DELL'ANNO 2025	pag. 3
1. CONTESTO DI RIFERIMENTO E QUADRO RICOGNITIVO	pag. 3
2. PRINCIPALI RISULTANZE DELLA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2025	pag. 9
a) Grado di completezza, formalizzazione e tempestività dell'adeguamento del POA al PIAO	
b) Analisi quantitativa dei POA e dei relativi obiettivi direzionali e gestionali operativi	
c) Analisi qualitativa degli obiettivi	
d) Obiettivi espunti	
3. PRINCIPALI RISULTANZE DELLA CONSUNTIVAZIONE POA 2025	pag. 17
a) Partecipazione e tempistiche delle strutture organizzative	
b) Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi direzionali	
c) Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi gestionali operativi	
4. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE	pag. 27



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

I PROGRAMMI OPERATIVI DELL'ANNO 2025

La presente relazione ha lo scopo di illustrare, con riferimento al ciclo della performance 2025, i risultati conseguiti dalle Direzioni generali e dalle altre strutture organizzative della Regione Autonoma della Sardegna in relazione agli obiettivi direzionali (ODR), contemplati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025, soggetti a valutazione, e agli obiettivi gestionali operativi (OGO) definiti dalle stesse, ivi compresi gli OGO non correlati al Piano in commento.

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO E QUADRO RICOGNITIVO

Nell'esercizio 2022 è stato introdotto, nel nostro ordinamento, dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito dalla L. n. 113/2021, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), un documento unico di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni. Il PIAO ha durata triennale e viene aggiornato annualmente.

Nel PIAO confluiscono il Piano della performance, il Piano anticorruzione e trasparenza, il Piano triennale del fabbisogno del personale, il Piano triennale di formazione, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e il Piano delle azioni positive.

Il PIAO 2025-2027, ai sensi dell'art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e s.m.i., è stato approvato con D.G.R. n. 7/1 del 31.01.2025 nel termine ordinario di adozione previsto dalla norma ed è stato successivamente modificato con la Deliberazione G.R. n. 40/9 del 30.07.2025, in riferimento agli obiettivi strategici e direzionali. Il documento, con il coordinamento del Segretario Generale, è stato perfezionato attraverso la collaborazione tra la Direzione generale della Presidenza, il Servizio Controllo strategico, trasparenza e prevenzione della corruzione, il Centro regionale di programmazione, la Direzione generale dei Servizi Finanziari, la Direzione generale del Personale e l'Ufficio del Controllo Interno di Gestione.

La procedura formale di elaborazione del Piano è stata avviata dal Segretario Generale in virtù delle funzioni attribuitegli dall'art. 2, comma 3, della L.R. n. 10/2021, con note prot. n. 2359 del 26.11.2024, n. 2664 del 30.12.2024, n. 64 e n. 71 del 10.01.2025, n. 77 e n. 81 del 13.01.2025, rivolte alle Strutture ai fini della formulazione delle proposte di obiettivi strategici e direzionali da sottoporre alla valutazione dell'organo di indirizzo politico per il perseguimento delle finalità del PIAO.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Con successiva nota del Segretario Generale n. 1058 del 10.05.2025, si richiamava l'attenzione sulla possibilità, nel corso dell'anno ed al fine di assicurarne la coerenza con i più recenti documenti di programmazione finanziaria, per la Presidenza e per ciascun Assessorato, di proporre modifiche o integrazioni agli obiettivi già approvati nel PIAO, specificatamente contenuti negli All. 2 e 3 della sopra richiamata delibera. Tali modifiche in corso d'anno erano subordinate al rispetto di specifici vincoli temporali e al soddisfacimento di determinate motivate condizioni (es. esigenza di garantire l'allineamento strategico del PIAO con il PRS e gli altri documenti programmatici vigenti; intervenute modifiche normative o regolamentari; necessità di rendere più efficiente, coerente e funzionale il sistema degli indicatori di riferimento; riscontro di errori materiali nella versione precedentemente approvata; motivata richiesta dell'organo politico). Facevano seguito le note 1279 del 13.06.2025 e n. 1529 del 09.07.2025 riguardanti la convocazione di specifici incontri con le Strutture e con i Gabinetti degli Assessorati finalizzati all'implementazione di una migliore definizione degli obiettivi strategici e direzionali.

A seguito di tali attività, a cui hanno partecipato gli Uffici di Gabinetto degli Assessorati e le Direzioni Generali/Partizioni amministrative della Regione, al fine di garantire un ancoraggio più solido ed immediato degli obiettivi strategici e direzionali del PIAO 2025-2027 alla struttura del PRS approvato nel corso dell'esercizio, con deliberazione n. 40/9 del 30.07.2025, la Giunta Regionale ha approvato il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027. Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e s.m.i. Aggiornamento degli allegati n. 2 (Obiettivi strategici) e n. 3 (Obiettivi direzionali) della deliberazione n. 7/1 del 31.01.2025". La rimodulazione del PIAO è avvenuta a seguito della ricezione delle proposte avanzate dagli Uffici di Gabinetto nell'ultima decade del mese di luglio 2025.

L'individuazione degli obiettivi strategici da inserire nel Piano è avvenuta, in coerenza con i documenti di programmazione economica e finanziaria regionali, sulla base delle indicazioni fornite dal Dipartimento della Funzione pubblica nelle Linee Guida per la compilazione del PIAO, attraverso una selezione delle politiche strategiche traducibili in termini di valore pubblico (outcome/impatti), anche con riferimento alle misure di benessere equo e sostenibile (di cui all'Agenda ONU 2030 e agli indicatori elaborati da ISTAT e CNEL). La definizione degli obiettivi strategici da inserire negli specifici allegati al PIAO ha coinvolto, sinergicamente, gli Uffici di Gabinetto presso gli Assessorati, l'Ufficio del Controllo Strategico e il Segretario Generale.

L'approccio definito dalla Regione Sardegna evidenzia in che modo l'attività dell'Amministrazione, impegnata nell'attuazione delle Strategie identitarie, trova sintesi in una serie di politiche finalizzate alla



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

creazione di valore pubblico per i vari stakeholder in relazione ai diversi aspetti di benessere equo e sostenibile. Gli Ambiti Strategici contemplati nel PIAO 2025-2027, coerenti con il PRS, risultano pari a 10. Tali Ambiti sono stati formulati in maniera tale da rispondere, in maniera sinergica, alle sfide della Regione: Sanità e Salute; Politiche Sociali; Il Buon Lavoro; Conoscenza e Cultura; Governo del Territorio; Ambiente e Paesaggio; Mobilità, Trasporti e Reti Tecnologiche; Transizione Energetica; Sviluppo Economico e Sociale Sostenibile; Nuovo Sistema Sardegna.

Il Piano rappresenta, dunque, l'elemento di raccordo tra i documenti di indirizzo politico e i programmi di gestione delle strutture amministrative. Le strategie sono state articolate in azioni e per ciascuna di esse sono stati individuati gli obiettivi strategici definiti dal pertinente organo di direzione politica. In ragione delle risultanze di tali attività, si è proceduto alla declinazione degli obiettivi strategici in obiettivi direzionali da assegnare, su base triennale, alle strutture dell'Amministrazione. Gli ODR sono stati riepilogati nello specifico allegato 3 del PIAO 2025-2027. In altri termini, come evidenziato nel PIAO, per ciascuna strategia sono stati individuati alcuni obiettivi strategici definiti dall'organo politico di riferimento in coerenza con il PRS.

Con riferimento alla predisposizione dei Programmi Operativi annuali (POA), il Segretario Generale della Regione Sardegna, con nota n. 426 del 20.02.2025, nel comunicare l'avvenuta adozione del PIAO 2025-2027 di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 7/1 del 31.01.2025, ha richiamato l'art. 47 del CCRL del personale dirigente dell'Amministrazione regionale che prevede l'adozione del Programma Operativo Annuale (POA) entro 60 giorni dall'approvazione del Piano delle prestazioni organizzative, oggi sostituito dal PIAO, nel quale dovevano essere riportati tutti gli obiettivi direzionali contenuti nell'Allegato 3 al PIAO 2025-2027, da declinarsi in uno o più obiettivi gestionali operativi (OGO soggetti a valutazione) assegnati ai servizi competenti. Nella medesima nota, in coerenza con la normativa nazionale, è stato definito, anche per l'esercizio 2025, un ODR soggetto a valutazione riguardante il rispetto delle tempistiche inerenti al pagamento delle fatture commerciali e, sempre in continuità con l'esercizio precedente, sono stati previsti specifici obiettivi trasversali comuni finalizzati alla riduzione dell'indice di accumulo dei residui passivi e al miglioramento dei tempi di regolarizzazione dei provvisori di entrata, non soggetti a valutazione per i direttori generali ma da inserire nei POA, per essere assegnati ai direttori di servizio ed, eventualmente, costituire oggetto di valutazione. Inoltre, veniva fissato il termine del 10 marzo 2025 per la trasmissione della relativa documentazione afferente ai POA 2025.

Con la nota SG n. 829 del 11.04.2025 "Direttive per garantire il costante monitoraggio degli obiettivi trasversali di cui alla Delibera del 31 gennaio 2025, n. 7/1 «Piano integrato di attività e organizzazione



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

(PIAO). Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii»", il Segretario Generale comunicava i vincoli operativi e le attività di monitoraggio degli indicatori necessari per la verifica degli obiettivi trasversali.

A seguito della deliberazione n. 40/9 del 30.07.2025 con cui la Giunta Regionale ha approvato il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027. Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e s.m.i. Aggiornamento degli allegati n. 2 (Obiettivi strategici) e n. 3 (Obiettivi direzionali) della deliberazione n. 7/1 del 31.01.2025", con nota n. 4318 del 06.08.2025, l'Assessora agli Affari generali, personale e riforma della Regione invitava le strutture a rimodulare il POA 2025 demandando all'Ufficio del Controllo Interno di Gestione l'individuazione del termine per la presentazione dello stesso. Con nota n. 845 del 07.08.2025, l'UCIdG fissava il termine per la rimodulazione del POA 2025 e per il perfezionamento del caricamento degli obiettivi direzionali e gestionali operativi in Sibar/SAP-PS al 19.09.2025.

In seguito alla rimodulazione dei POA, l'Ufficio ha effettuato le verifiche di competenza provvedendo, quindi, al rilascio degli obiettivi presenti nel Sistema SAP-PS. Nel mese di ottobre, con nota n. 986 del 02.10.2025, le Strutture sono state informate in merito alle operazioni di rilascio degli stessi e sono state invitate a procedere al monitoraggio degli obiettivi al 30 settembre entro il termine del 10 ottobre. Le risultanze del monitoraggio infra-annuale sono state trasmesse con nota n. 1221 del 05.12.2025 all'Assessora degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione, alla Direzione generale del Personale, all'Ufficio del Controllo Strategico, al Segretario Generale e all'OUV.

Al termine dell'esercizio, l'Ufficio, d'intesa con il Segretario Generale, con nota n. 1287 del 24.12.2025, ha richiesto alle strutture, entro il termine del 15.01.2026, la trasmissione dei documenti di consuntivazione dei POA 2025, anche al fine di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi prima dell'adozione del PIAO 2026-2028. Con la nota n. 233 del 24.02.2026, l'Ufficio ha richiesto la trasmissione dei Consuntivi POA aggiornati in coerenza con i dati relativi agli obiettivi trasversali trasmessi dalla Direzione Generale dei Servizi Finanziari con nota n. 1024 del 13.01.2026.

Il perfezionamento della consuntivazione degli obiettivi riguardanti la regolarizzazione dei Provvisori di Entrata e l'Abbattimento dei Residui Passivi è avvenuta in aderenza ai dati forniti dalla DG dei Servizi Finanziari con nota n. 15412 del 07.04.2026, n. 16969 del 15.04.2026 e, da ultimo, con nota n. 17881 del 21.04.2026 come indicato nella nota UCiDG n. 463 del 28.04.2026.

Anche per il 2025, in relazione agli ODR trasversali di natura finanziaria, i medesimi possono ritenersi raggiunti in seguito al conseguimento dei relativi target, a prescindere dal pieno conseguimento di tutti



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

gli OGO ad essi sottesi, come riportato nell'allegato 1 di cui alla D.G.R. n. 7/1 del 31.01.2025 (p. 42). Ciò rileva ai fini della lettura e dell'interpretazione dei dati riportati nelle tabelle di sintesi esposte nella presente relazione.

A seguito dell'acquisizione dei documenti di consuntivazione del POA da parte delle Strutture, l'Ufficio ha svolto un'intensa attività interlocutoria con le stesse finalizzata a rendere completa ed accurata la documentazione ricevuta. Talvolta, su richiesta formale delle strutture, si è reso necessario rettificare marginalmente alcune schede obiettivo al fine di garantire piena coerenza tra i POA 2025 e quanto esplicitamente indicato negli specifici allegati al PIAO. Le rettifiche hanno riguardato, occasionalmente, anche le tabelle riepilogative riguardanti il raggiungimento degli ODR e degli OGO inserite nelle relazioni di consuntivazione delle Direzioni Generali/Partizioni Amministrative. Le Strutture che a fine esercizio non hanno registrato la ricezione di fatture in corrispondenza di alcuni CDR hanno dovuto ricomporre, con l'ausilio dell'Ufficio, e in condivisione con quanto rappresentato all'OUV, i pesi degli OGO dei servizi interessati.

Si ritiene opportuno evidenziare che anche la corrente annualità, soprattutto in ragione della previsione degli obiettivi trasversali, è stata caratterizzata da una importante attività di supporto nei confronti delle Direzioni generali/Partizioni amministrative e da una costante interazione con tutti i principali attori coinvolti per la predisposizione e attuazione del documento, in particolare con il Segretariato Generale, con il Servizio competente in materia di Controllo strategico e con la Direzione Generale dei Servizi Finanziari. La Direzione generale dei Servizi Finanziari ha, peraltro, trasmesso a tutte le Strutture le note n. 17775 del 22.04.2025, n. 45691 del 08.10.2025 e n. 1024 del 13.01.2026, aventi ad oggetto il monitoraggio, rispettivamente, al 30.03.2025, al 30.09.2025 e, in ultimo, al 31.12.2025, degli obiettivi trasversali.

Come anticipato precedentemente, nel corso dell'esercizio 2025, l'aggiornamento originario del Piano è avvenuto con D.G.R. n. 7/1 del 31.01.2025 e, pertanto, la definizione degli obiettivi strategici e degli obiettivi direzionali è avvenuta in piena coerenza con il termine ordinariamente previsto dalla norma primaria. Ciò ha consentito, da un lato, all'Ufficio di disporre di tempi maggiormente congrui per l'analisi dell'architettura dei POA 2025 e degli indicatori contemplati negli ODR e negli OGO, a tutto vantaggio della precisione e della significatività della programmazione delle attività e, dall'altro, ha permesso alle Strutture di assegnare gli obiettivi al personale dirigenziale entro i termini contrattuali e in linea con quanto indicato nella nota n. 430 del 24.01.2024 del Ministro della Funzione Pubblica, che auspicava l'assegnazione dei medesimi entro il mese di febbraio.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Il carattere di innovatività che ha contraddistinto la consuntivazione degli obiettivi trasversali 2024/2025 e il peso percentuale assegnato agli obiettivi aventi ad oggetto il rispetto della tempistica relativa al pagamento delle fatture, anche in considerazione delle indicazioni fornite dalla Giunta regionale, dal Segretario Generale e, in ultimo, dalla Direzione Generale dei Servizi Finanziari, ha richiesto, necessariamente, la verifica rigorosa dei dati oggetto di registrazione in SAP-PS e una traslazione temporale del processo di consuntivazione dei POA rispetto agli esercizi precedenti.

In ragione di quanto sopra riportato, si evidenzia che le tempistiche della rendicontazione dei risultati afferenti alla consuntivazione degli obiettivi 2025 e alla produzione del presente report sono state condizionate dal complesso processo di calcolo dei valori di avanzamento degli obiettivi trasversali, dalle verifiche richieste, nonché dai necessari aggiornamenti, come peraltro era stato prefigurato nella Sezione 4.2 “Monitoraggio direzionale e misurazione della performance” del PIAO 2025-2027 (pagine 123-124), nella D.G.R. n. 2/52 del 18.01.2024 e nella successiva D.G.R. n. 4/105 del 15.02.2024. I documenti riguardanti i Consuntivi POA 2025 delle Direzioni generali/Partizioni amministrative sono stati inoltrati all'OUV, al Segretario Generale e all'Ufficio del Controllo Strategico con note dell'Ufficio n. 380, 384, 385, 386 e 387 del 24.03.2026.

L'Ufficio del controllo interno di gestione ha trasmesso agli uffici competenti il report sulla performance, con prot. n. 425 del 03.04.2026, a cui ha fatto seguito l'aggiornamento con nota n. 493 del 08.05.2026, successivamente alla ricezione della nota della DG dei Servizi Finanziari n. 17881 del 21.04.2026. La presente relazione conferma gli avanzamenti percentuali degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione di cui alle note 425/2026 e 493/2026. Tuttavia, a seguito della ricezione, in data 19.05.2026, della nota della DG dei Servizi Finanziari n. 18572 del 11.05.2026 si rende necessario adeguare il risultato ascrivibile al pagamento delle fatture del Servizio 00.04.01.01 della DG Enti Locali. Il corrispondente OGO passa da Non Raggiunto a Raggiunto, pur in costanza del pieno conseguimento degli ODR soggetti a valutazione della struttura.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

2. PRINCIPALI RISULTANZE DELLA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2025

a) Grado di completezza, formalizzazione e tempestività dell'adeguamento del POA al PIAO

Con nota n. 845 del 07.08.2025 l'UCIdG ha fissato, d'intesa con il Segretario Generale, il termine del 19.09.2025 per l'adeguamento del POA al PIAO 2025-2027, rimodulato in data 30.07.2025 con DGR n. 40/9.

Entro il 19 settembre, le strutture avrebbero dovuto perfezionare il caricamento degli obiettivi in Sibar/SAP-PS e trasmettere la documentazione relativa ai rispettivi POA: determina di approvazione, relazione descrittiva, schede obiettivo in formato SAP-PS, nonché la matrice di correlazione contenente il modello di calata degli obiettivi.

Sulla base delle analisi svolte dall'Ufficio, si rileva che tutte le 30 Direzioni generali/Partizioni amministrative hanno redatto i propri POA, sebbene con tempistiche differenziate. Come rappresentato dalla tavola seguente, n. 24 strutture hanno presentato il POA entro il 19 settembre, laddove n. 6 hanno trasmesso la documentazione successivamente a tale data. Una struttura ha trasmesso il POA in data 13 novembre. Successivamente al primo invio, alcune strutture hanno provveduto ad adeguare con successive note i rispettivi POA, in aderenza alle osservazioni formulate dall'Ufficio.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 1: Formalizzazione POA per Struttura amministrativa

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA RAS	Nota trasmissione programmazione POA
DG della Presidenza	16867 - 19/09/2025 19318 - 21/10/2025 20868 - 04/11/2025
Ufficio di Supporto dell'Avvocatura Regionale	9667 - 19/09/2025
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	10606 - 24/09/2025 11291 - 09/10/2025
DG della Protezione Civile	12208 - 19/09/2025 13900 - 23/10/2025 14673 - 04/11/2025
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	10032 - 18/09/2025
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	64881 - 12/09/2025
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	2746 - 18/09/2025
Ufficio dell'Autorità di Audit	1149 - 19/09/2025 1248 - 09/10/2025
Uff. Speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	596 - 18/09/2025
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	5196 - 19/09/2025
DG del Personale e riforma della Regione	32333 - 16/09/2025
DG dei Servizi Finanziari	42786 - 24/09/2025
Centro Regionale di Programmazione	7643 - 19/09/2025
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	773 - 16/09/2025
DG Enti Locali e Finanze	41280 - 23/09/2025
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	49909 - 18/09/2025 50190 - 19/09/2025
DG della Difesa dell'Ambiente	26947 - 23/09/2025
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	19949 - 19/09/2025
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	36944 - 17/09/2025
DG dei Lavori Pubblici	38766 - 19/09/2025
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	2452 - 19/09/2025
UP "Interventi commissariali contro il dissesto idrogeologico"	2947 - 25/09/2025 2970 - 29/09/2025
DG dell'Industria	43522 - 19/09/2025
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	60339 - 19/09/2025
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	24461 - 19/09/2025
DG della Pubblica Istruzione	11833 - 08/09/2025
UP Iscol@	2719 - 18/09/2025
DG della Sanità	32010 - 13/11/2025
DG delle Politiche Sociali	27664 - 12/09/2025
DG dei Trasporti	15448 - 19/09/2025 17448 - 29/10/2025



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

b) Analisi quantitativa dei POA e dei relativi obiettivi direzionali e gestionali operativi

Sulla base dell'estrazione dal sistema SAP-PS si evidenzia che il totale delle schede obiettivo (ODR e OGO) è pari a 915¹, suddivise in 255 ODR e 660 OGO.

Per quanto concerne gli Obiettivi Direzionali (ODR), il 91% risulta ricompreso nell'Allegato 3 del PIAO (232 su 255), dei quali il 63% risulta soggetto a valutazione (145). Nel totale di 146 ODR a valutazione sono compresi 27 obiettivi trasversali relativi al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture, previsti dalle vigenti disposizioni².

Nel PIAO sono stati previsti ulteriori 53 obiettivi trasversali, non a valutazione, finalizzati alla riduzione dell'indice di accumulo dei residui passivi e al miglioramento dei tempi di regolarizzazione dei provvisori di entrata.

Tavola 2: Obiettivi Direzionali assegnati

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)				TOTALE
	Da Allegato n. 3 PIAO		Extra PIAO		
	VAL. SI	VAL. NO	VAL. SI	VAL. NO	
TOTALE	145	87	1	22	255

In riferimento ai 660 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO), l'89% è associato a ODR individuati dall'Allegato 3 del PIAO (589), il 57% dei quali è soggetto a valutazione (337). Sono stati assegnati ulteriori 71 obiettivi gestionali operativi, non declinati dagli ODR previsti dall'Allegato 3 del PIAO, 69 dei quali soggetti a valutazione. Tra i 660 OGO, sono stati individuati 25 obiettivi a valutazione non correlati ad alcun ODR. Complessivamente, gli OGO soggetti a valutazione costituiscono il 62% degli OGO assegnati (406 su 660).

¹ Nell'analisi quantitativa non sono comprese le 32 fasi (sotto-articolazioni degli OGO).

² Non prevedendo il pagamento di fatture commerciali durante l'anno, alle seguenti 3 strutture non è stato assegnato l'ODR correlato: Uff. Speciale del responsabile della protezione dei dati, UdP Autorità certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC, UdP "Interventi per l'efficiamento energetico".



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 3: Obiettivi Gestionali Operativi assegnati

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)				TOTALE
	Associati a ODR dell'Allegato n. 3 PIAO		Da DG (Extra PIAO)		
	VAL.SI	VAL.NO	VAL.SI	VAL.NO	
TOTALE	337	252	69	2	660

Nelle due tabelle seguenti, per ogni struttura amministrativa, sono riportati gli obiettivi direzionali e gli obiettivi gestionali operativi suddivisi per tipologia (associati o meno all'Allegato 3 del PIAO; soggetti o meno a valutazione).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 4: Obiettivi Direzionali per struttura amministrativa

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)				TOTALE
	Da Allegato n. 3 PIAO		Extra PIAO		
	VAL. SI	VAL. NO	VAL. SI	VAL. NO	
DG della Presidenza	3	3	-	-	6
Ufficio di Supporto dell'Avvocatura Regionale	4	2	-	-	6
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	5	5	-	-	10
DG della Protezione Civile	5	2	-	-	7
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	3	2	-	4	9
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	5	2	-	-	7
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	3	2	-	-	5
Ufficio dell'Autorità di Audit	4	2	-	-	6
Uff. Speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	3	-	-	-	3
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	8	2	-	-	10
DG del Personale e riforma della Regione	10	2	-	-	12
DG dei Servizi Finanziari	4	2	-	-	6
Centro Regionale di Programmazione	5	8	-	-	13
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	-	1	4
DG Enti Locali e Finanze	4	2	-	-	6
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	3	4	-	1	8
DG della Difesa dell'Ambiente	4	7	-	-	11
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	5	8	-	-	13
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	5	8	-	3	16
DG dei Lavori Pubblici	7	2	-	4	13
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	1	-	-	4
UP "Interventi commissariali contro il dissesto idrogeologico"	3	-	1	-	4
DG dell'Industria	5	2	-	2	9
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	5	2	-	1	8
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	5	2	-	2	9
DG della Pubblica Istruzione	8	2	-	-	10
UP Iscol@	4	2	-	-	6
DG della Sanità	10	2	-	4	16
DG delle Politiche Sociali	5	4	-	-	9
DG dei Trasporti	4	5	-	-	9
TOTALE	145	87	1	22	255



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 5: Obiettivi Gestionali Operativi per struttura amministrativa

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)				TOTALE
	Associati a ODR Allegato n. 3 PIAO		Da DG (Extra PIAO)		
	VAL.SI	VAL.NO	VAL.SI	VAL.NO	
DG della Presidenza	10	14	11	-	35
Ufficio di Supporto dell'Avvocatura Regionale	4	2	-	-	6
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	11	11	-	-	22
DG della Protezione Civile	20	16	-	-	36
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	9	8	8	-	25
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	44	20	-	-	64
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	7	3	-	-	10
Ufficio dell'Autorità di Audit	7	2	-	-	9
Uff. Speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	3	-	-	-	3
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	11	8	1	-	20
DG del Personale e riforma della Regione	19	10	1	-	30
DG dei Servizi Finanziari	11	8	-	-	19
Centro Regionale di Programmazione	5	11	-	-	16
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	-	1	4
DG Enti Locali e Finanze	16	12	2	-	30
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	13	12	-	1	26
DG della Difesa dell'Ambiente	8	14	7	-	29
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	15	14	-	-	29
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	15	9	7	-	31
DG dei Lavori Pubblici	14	16	12	-	42
UP "Interventi per l'efficiamento energetico"	3	1	-	-	4
UP "Interventi commissariali contro il dissesto idrogeologico"	3	-	1	-	4
DG dell'Industria	8	8	2	-	18
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	13	12	3	-	28
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	7	7	2	-	16
DG della Pubblica Istruzione	9	4	-	-	13
UP Iscol@	4	2	-	-	6
DG della Sanità	16	12	12	-	40
DG delle Politiche Sociali	17	8	-	-	25
DG dei Trasporti	12	8	-	-	20
TOTALE	337	252	69	2	660



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

c) Analisi qualitativa degli obiettivi

Dal punto di vista qualitativo, è stato riscontrato che il 57% degli obiettivi direzionali, 146 su 255, è declinato in un unico obiettivo gestionale operativo. Analizzando il dato, al netto delle strutture non organizzate in Servizi (Unità di Progetto, CRP e Uff. di supporto dell'Avvocatura), si ricava che il 48% degli obiettivi direzionali individuati (101 su 209) coinvolgono solamente un servizio della Direzione generale di riferimento. Dall'analisi riferita ai complessivi 255 ODR è emerso quanto segue:

- il 98% (251) prevede la conclusione dell'attività nel mese di dicembre;
- nella tavola seguente viene rappresentata la quantità di ODR per numero di indicatori utilizzati:

N° INDICATORI UTILIZZATI	ODR	%
1	141	55,3%
2	87	34,1%
3	23	9,0%
4	4	1,6%
TOTALE	255	100%

- considerando i 141 ODR che utilizzano un solo indicatore, 50 obiettivi prevedono un target pianificato pari a 1 (20% dei 255 ODR totali). Rispetto alla totalità degli ODR, il 16% (42) ha una limitata possibilità di monitoraggio infra-annuale, in quanto tali ODR sono declinati in un unico OGO e, allo stesso tempo, presentano un solo indicatore con valore pianificato pari a 1.

Riguardo la correlazione tra obiettivi e risorse finanziarie, si rileva che 8 ODR (3%) sono stati collegati ad almeno un capitolo del bilancio regionale, mentre per 8 ODR (3%) sono state indicate le risorse finanziarie stanziare.

Per quanto attiene all'analisi riferita ai 660 OGO individuati, è emerso quanto segue:

- il 99% (655) prevede la conclusione dell'attività nel mese di dicembre;
- nella tavola seguente viene rappresentata la quantità di OGO per numero di indicatori utilizzati:

N° INDICATORI UTILIZZATI	OGO	%
1	536	81,2%
2	93	14,1%
3	23	3,5%
4	8	1,2%
TOTALE	660	100%



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

- considerando i 536 OGO che utilizzano un solo indicatore, 118 obiettivi prevedono un target pianificato pari a 1 (18% dei 660 OGO totali);
- l'1% degli OGO (8) è stato articolato in fasi;
- il 4% degli OGO (25) non è collegato ad alcun ODR. Tutti i 25 OGO sono soggetti a valutazione.

Dall'analisi emerge che il 17% degli OGO (111) presenta una circoscritta possibilità di monitoraggio infra-annuale poiché, tali OGO, hanno un solo indicatore con valore target assegnato pari a 1 e, contemporaneamente, non sono stati articolati in fasi. Tale problematica si manifesta concretamente nel caso di avvicendamento dei Direttori di servizio durante il corso dell'anno, in quanto limita la possibilità di quantificare oggettivamente lo stato di avanzamento degli obiettivi al fine del passaggio di consegne ai dirigenti subentranti.

Per quanto concerne la correlazione tra obiettivi e risorse finanziarie, si rileva che solo 27 (4%) OGO sono stati collegati ad almeno un capitolo del bilancio regionale, mentre per 17 (3%) obiettivi sono state indicate le risorse finanziarie stanziare.

Considerando i 1.223 indicatori adottati – 400 riferiti agli ODR e 823 agli OGO – si rileva che 443 di essi (41%) presentano un target pianificato pari a 1, di cui 162 per gli ODR (42%) e 281 per gli OGO (34%).

d) Obiettivi espunti

Rispetto agli obiettivi inizialmente previsti nei POA inviati dalle strutture, si segnala che gli obiettivi riepilogati nelle tabelle di seguito riportate sono stati espunti in quanto le strutture non hanno ricevuto fatture commerciali da liquidare, non hanno avuto provvisori di entrata da regolarizzare o residui passivi da ridurre rispetto a quanto previsto in fase di pianificazione.

Tavola 6: ODR espunti

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR) ESPUNTI				TOTALE
	Da Allegato n. 3 PIAO		Extra PIAO		
	VAL. SI	VAL. NO	VAL. SI	VAL. NO	
Ufficio dell'Autorità di Audit	-	1	-	-	1
TOTALE	-	1	-	-	1



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 7: OGO espunti

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO) ESPUNTI		
	Associati a ODR Allegato n. 3 PIAO		TOTALE
	VAL.SI	VAL.NO	
DG della Presidenza	1	4	5
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	1	1	2
DG della Protezione Civile	3	3	6
Ufficio dell'Autorità di Audit	-	1	1
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	-	2	2
DG del Personale e riforma della Regione	1	1	2
DG della Difesa dell'Ambiente	-	1	1
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	1	1	2
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	-	1	1
DG dei Lavori Pubblici	2	1	3
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	1	1	2
DG delle Politiche Sociali	2	-	2
TOTALE	12	17	29

3. PRINCIPALI RISULTANZE DELLA CONSUNTIVAZIONE POA 2025

a) Partecipazione e tempistiche delle strutture organizzative

Con nota prot. n. 1287 del 24.12.2025, l'Ufficio ha fissato al 15 gennaio 2026 il termine per la trasmissione della documentazione relativa al consuntivo 2025. Inoltre, con nota prot. n. 233 del 24.02.2026, l'Ufficio, d'intesa con il Segretario Generale, ha confermato alle strutture la validità dei dati di consuntivo relativi al pagamento delle fatture commerciali di cui alle note della DG Servizi Finanziari prot. n. 1024/2026 e n. 5456 del 05.02.2026, quest'ultima riguardante la DG Turismo. Ciò al fine di procedere alla consuntivazione dei relativi ODR e OGO.

Tutte le DG/Partizioni amministrative hanno consuntivato il proprio POA, trasmettendo la documentazione conclusiva. Come rappresentato dalla tavola seguente, n. 23 strutture hanno inviato la documentazione relativa alla consuntivazione entro il 15 gennaio, laddove n. 7 strutture hanno effettuato la consuntivazione successivamente a tale data. Due strutture hanno effettuato la consuntivazione in data 13 e 25 febbraio.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 8: Trasmissione documenti di consuntivazione POA 2025

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA RAS	Note trasmissione consuntivo POA 2025
DG della Presidenza	631 - 15/01/2026 // 785 - 19/01/2026 2721 - 11/02/2026 // 4818 - 05/03/2026
Ufficio speciale di Supporto dell'Avvocatura Regionale	408 - 15/01/2026
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	426 - 16/01/2026
DG della Protezione Civile	382 - 15/01/2026
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	385 - 15/01/2026 // 2657 - 02/03/2026
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	4396 - 20/01/2026
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	161 - 20/01/2026 // 172 - 21/01/2026 579 - 05/03/2026 // 648 - 13/03/2026
Ufficio dell'Autorità di Audit	42 - 15/01/2026
Uff. Speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	9 - 12/01/2026
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	179 - 15/01/2026
DG del Personale e riforma della Regione	2595 - 19/01/2026
DG dei Servizi Finanziari	1708 - 15/01/2026
Centro Regionale di Programmazione	288 - 15/01/2026
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	20 - 14/01/2026
DG Enti Locali e Finanze	1413 - 15/01/2026 // 9624 - 16/03/2026
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	2262 - 15/01/2026
DG della Difesa dell'Ambiente	2037 - 23/01/2026
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	714 - 15/01/2026 // 4704 - 06/03/2026
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	897 - 14/01/2026 // 3535 - 06/02/2026
DG dei Lavori Pubblici	1680 - 14/01/2026
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	37 - 15/01/2026
UP "Interventi commissariali contro il dissesto idrogeologico"	80 - 15/01/2026 // 755 - 16/03/2026
DG dell'Industria	1399 - 15/01/2026
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	11611 - 25/02/2026 // 14903 - 13/03/2026
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	892 - 15/01/2026 // 7396 - 12/03/2026 7659 - 16/03/2026
DG della Pubblica Istruzione	215 - 13/01/2026 // 2500 - 25/02/2026
UP Iscol@	118 - 15/01/2026
DG della Sanità	4280 - 13/02/2026 // 367/9947 - 30/03/2026 10215 - 31/03/2026
DG delle Politiche Sociali	740 - 15/01/2025 // 3186 - 17/02/2026
DG dei Trasporti	1030 - 15/01/2026 // 7847 - 17/03/2026

Il perfezionamento della consuntivazione degli obiettivi è avvenuto in aderenza ai dati forniti dalla DG dei Servizi Finanziari con note n. 15412 del 07.04.2026, n. 16969 del 15.04.2026, n. 17881 del 21.04.2026 e, da ultimo, con nota n. 18572 del 11.05.2026.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Il modello di calcolo utilizzato per l'analisi dei risultati delle schede obiettivo determina, come "raggiunti", esclusivamente gli obiettivi totalmente conseguiti (ovvero al 100%). Differentemente, per agevolare l'esposizione, gli obiettivi conseguiti parzialmente o in ritardo vengono indicati come "non raggiunti".

Per maggiori approfondimenti sul grado di conseguimento degli obiettivi si veda l'Allegato 1, contenente il Report BI relativo alla consuntivazione finale al 31.12.2025, estratto dal modulo SAP-BO, il quale riporta, per Direzioni Generali/Partizioni amministrative di riferimento, i seguenti elementi:

- a) gli obiettivi di direzione soggetti a valutazione;
- b) gli obiettivi gestionali operativi soggetti a valutazione;
- c) gli indicatori definiti per misurare il raggiungimento dell'obiettivo;
- d) il target pianificato e il valore consuntivo di ogni singolo indicatore;
- e) il grado di conseguimento degli obiettivi medesimi (in caso di superamento del risultato atteso, over performance, lo stato di avanzamento indicato in tabella è pari al 100%).

Tavola 9: Dati riportati nell'allegato Report BI

ODR/OGO	Descrizione ODR/OGO/FASE	Tipo	VAL	PRS DEFR	PIAO/Ob. Strat.	Ind. statistico (Descrizione)	Peso	M In/Max	Numeratore (N) Denominatore (D)	Valore Pianificato	Valore Effettivo	Sal%
00.0X.0Y.00 DIREZIONE GENERALE ...												
20230XXX - Adozione ...	20230XXX - Adozione ...	D	SI		01xxyyaa	Attività di monitoraggio	20	Max	Numeratore 1	1	0	0,00%
									Denominatore 1	1	0	
00.0X.0Y.01 SERVIZIO ...												
20230ZZZ - Predisposizione ...	20230ZZZ - Predisposizione ...	O	SI		01xxyybb	Proposta di adozione regolamento	40	Max	Numeratore 1	1	1	100%
									Denominatore 1	1	1	



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

b) Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi direzionali

Su un totale di 254 Obiettivi Direzionali (ODR) previsti, l'88% è stato pienamente conseguito (224). Mentre, su un totale di 146 Obiettivi Direzionali (ODR) soggetti a valutazione, dei quali 145 inseriti nell'Allegato n. 3 del PIAO, il 97% è stato conseguito pienamente (142). In dettaglio:

- dei 145 ODR soggetti a valutazione previsti dal PIAO, il grado di pieno conseguimento è del 97% (141);
- degli 86 ODR non soggetti a valutazione previsti dal PIAO, il grado di pieno conseguimento è del 72% (62);
- l'unico ODR soggetto a valutazione e non previsto dal PIAO è stato pienamente raggiunto;
- dei 22 ODR non soggetti a valutazione e non previsti dal PIAO, il grado di conseguimento è del 91% (20).

Tavola 10: Riepilogo generale conseguimento ODR

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)											
	Da Allegato n. 3 PIAO						Extra PIAO					
	VAL.SI			VAL.NO			VAL.SI			VAL.NO		
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
TOTALE	141	4	145	62	24	86	1	-	1	20	2	22

Nella tabella seguente è riportato il dettaglio quantitativo, per ciascuna struttura amministrativa, degli obiettivi direzionali (ODR) conseguiti, distinti tra quelli previsti nel PIAO (soggetti a valutazione e non) e quelli *extra* Allegato n. 3 del PIAO (soggetti a valutazione o meno).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 11: Conseguimento degli obiettivi direzionali (ODR) per Struttura

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)											
	Da Allegato n. 3 PIAO						Extra PIAO					
	VAL.SI			VAL.NO			VAL.SI			VAL.NO		
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
DG della Presidenza	3	-	3	2	1	3	-	-	-	-	-	-
Ufficio di Supporto dell'Avvocatura Regionale	4	-	4	2	-	2	-	-	-	-	-	-
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	5	-	5	5	-	5	-	-	-	-	-	-
DG della Protezione Civile	5	-	5	2	-	2	-	-	-	-	-	-
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	3	-	3	2	-	2	-	-	-	4	-	4
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	4	1	5	1	1	2	-	-	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	3	-	3	1	1	2	-	-	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Audit	4	-	4	-	1	1	-	-	-	-	-	-
Uff. Speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	8	-	8	-	2	2	-	-	-	-	-	-
DG del Personale e riforma della Regione	10	-	10	2	-	2	-	-	-	-	-	-
DG dei Servizi Finanziari	4	-	4	1	1	2	-	-	-	-	-	-
Centro Regionale di Programmazione	5	-	5	7	1	8	-	-	-	-	-	-
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	3	-	-	-	-	-	-	1	-	1
DG Enti Locali e Finanze	4	-	4	1	1	2	-	-	-	-	-	-
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	3	-	3	3	1	4	-	-	-	1	-	1
DG della Difesa dell'Ambiente	4	-	4	6	1	7	-	-	-	-	-	-
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	5	-	5	8	-	8	-	-	-	-	-	-
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	5	-	5	6	2	8	-	-	-	3	-	3
DG dei Lavori Pubblici	7	-	7	1	1	2	-	-	-	3	1	4
UP "Interventi per l'efficiamento energetico"	3	-	3	1	-	1	-	-	-	-	-	-
UP "Interventi commissariati contro il dissesto idrogeologico"	3	-	3	-	-	-	1	-	1	-	-	-
DG dell'Industria	5	-	5	1	1	2	-	-	-	2	-	2
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	3	2	5	-	2	2	-	-	-	1	-	1
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	5	-	5	1	1	2	-	-	-	2	-	2
DG della Pubblica Istruzione	8	-	8	1	1	2	-	-	-	-	-	-
UP Iscol@	4	-	4	1	1	2	-	-	-	-	-	-
DG della Sanità	9	1	10	1	1	2	-	-	-	3	1	4
DG delle Politiche Sociali	5	-	5	3	1	4	-	-	-	-	-	-
DG dei Trasporti	4	-	4	3	2	5	-	-	-	-	-	-
TOTALE	141	4	145	62	24	86	1	-	1	20	2	22

Per ogni ODR il PIAO ha individuato da uno a quattro indicatori ai quali è stato attribuito un peso relativo affinché, anche in caso di obiettivi non pienamente raggiunti, l'OUV abbia la possibilità di graduare i risultati conseguiti dalle direzioni. Ai fini della valutazione, l'Organismo di Valutazione potrà tener conto dell'impatto dei fattori ostativi al pieno conseguimento degli ODR, dovuto a cause esogene non prevedibili in fase di pianificazione, rilevabili nelle schede obiettivo e nelle relazioni di consuntivazione trasmesse.

Si precisa che l'algoritmo utilizzato ai fini della determinazione del grado di raggiungimento (SAL) di ogni singola Direzione, rappresentato nell'allegato Report BI in forma di istogramma e sintetizzato nella tavola seguente, è determinato dalla media ponderata del SAL degli ODR soggetti a valutazione della



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

struttura stessa, laddove lo stato di avanzamento del singolo obiettivo è calcolato sulla base della media ponderata del SAL dei propri indicatori.

Nell'analizzare il SAL delle strutture, occorre ricordare che la percentuale di raggiungimento è fortemente condizionata dall'obiettivo direzionale trasversale relativo al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture che, avendo un peso pari al 40%, contribuisce in modo rilevante alla performance della singola direzione. Si precisa che tutte le 27 strutture aventi tale obiettivo hanno raggiunto un SAL pari al 100% per l'obiettivo stesso.

La tavola seguente riporta la percentuale del grado di conseguimento degli obiettivi direzionali sottoposti a valutazione, tale dato è aggregato per ogni singola struttura. Da tale Tavola si evince che il 90% delle Strutture, ovvero 27 DG/UdP su 30, presentano un SAL finale pari al 100%.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 12: Grado di conseguimento per Struttura degli ODR sottoposti a valutazione

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	% RAGGIUNGIMENTO ODR A VALUTAZIONE PIAO 2025
DG della Presidenza	100%
Ufficio di Supporto dell'Avvocatura Regionale	100%
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	100%
DG della Protezione Civile	100%
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	100%
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	99,64%
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	100%
Ufficio dell'Autorità di Audit	100%
Ufficio speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	100%
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	100%
DG del Personale e riforma della Regione	100%
DG dei Servizi Finanziari	100%
Centro Regionale di Programmazione	100%
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	100%
DG Enti Locali e Finanze	100%
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	100%
DG della Difesa dell'Ambiente	100%
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	100%
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	100%
DG dei Lavori Pubblici	100%
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	100%
UP "Interventi commissariali contro il dissesto idrogeologico"	100%
DG dell'Industria	100%
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	93,63%
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	100%
DG della Pubblica Istruzione	100%
UP Iscol@	100%
DG della Sanità	99,50%
DG delle Politiche Sociali	100%
DG dei Trasporti	100%

Come indicato nel PIAO 2025 (pag. 42) e nella Procedura operativa per la predisposizione e per la consuntivazione dei POA (prot. 353/2023), gli ODR si intendono conseguiti qualora risultino raggiunti i relativi indicatori e tutti gli OGO in cui sono articolati, salvo gli obiettivi trasversali di natura finanziaria.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Riguardo alle tre direzioni che non hanno raggiunto il 100%, si precisa quanto segue:

- **DG Corpo Forestale.** L'ODR 20250107, con peso 10%, è stato correttamente dichiarato NON RAGGIUNTO dalla Direzione Generale, sebbene nel report BI/BO ivi allegato mostrasse un avanzamento percentuale del 100%, in quanto risultavano conseguiti i relativi indicatori. In dettaglio, la Struttura ha indicato lo stato scheda NON RAGGIUNTO in virtù del fatto che l'OGO ad esso sotteso, 202501078, non sia stato pienamente conseguito. L'avanzamento percentuale dell'OGO 202501078 risulta pari al 67,5%. In ragione di ciò, la relazione non riporta un avanzamento degli ODR della Direzione pari al 100%. Si ritiene allora logico ipotizzare che i 9 OGO sottesi all'ODR 20250107 assumano il medesimo rilievo in termini percentuali: $1/9 = 11,11\%$. Poiché 8 OGO su 9 risultano raggiunti e 1 su 9 risulta raggiunto al 67,5%, si ritiene che i 9 OGO sottesi all'ODR siano stati raggiunti nella misura complessiva del 96,38%. In dettaglio: $88,88\%$ (corrispondente a $11,11\%*8$) + $7,50\%$ (corrispondente a $67,5\%*11,11\%$). Conseguentemente, è come se il peso del 10% attribuito all'ODR, dichiarato NON RAGGIUNTO, fosse stato conseguito nella misura del 96,38%. Pertanto, l'avanzamento percentuale degli ODR soggetti a valutazione della DG del Corpo Forestale risulta essere: $90\% + (96,38\%*10\%) = 90\% + 9,64\% = 99,64\%$.
- **DG Lavoro.** Gli ODR 20250127 e 20250136, entrambi con peso 15%, sono stati correttamente dichiarati NON RAGGIUNTI dalla Direzione Generale, sebbene nel report BI/BO ivi allegato mostrassero un avanzamento percentuale del 100%, in quanto risultavano conseguiti i relativi indicatori. In dettaglio, l'ODR 20250127 riporta lo stato scheda NON RAGGIUNTO in virtù del fatto che l'OGO ad esso sotteso, 202501271, non sia stato pienamente conseguito. L'avanzamento percentuale dell'OGO 202501271 risulta pari a 73,60%. In ragione di ciò, l'avanzamento dell'ODR sovraordinato, articolato in due OGO entrambi con peso 50%, risulta pari a 86,80%. L'ODR 20250136, avente un solo OGO sotteso, 202501361 con peso del 30%, riporta un avanzamento del 70,70%. Pertanto, l'avanzamento percentuale degli ODR soggetti a valutazione della DG del Lavoro risulta essere: $70\% + 13,02\%$ (dato da $86,80\%*15$) + $10,61\%$ (dato da $70,70\%*15$) = $93,63\%$.
- **DG Sanità.** L'Ufficio, a seguito della nota di riscontro della struttura n. 10215 del 31.03.2026, ha trasmesso alla Direzione le note n. 406 del 31.03.2026 e n. 421 del 02.04.2026 contenenti alcune osservazioni in merito alla misurazione quantitativa dell'effettivo avanzamento degli obiettivi alla data del 31.12.2025.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

c) Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi gestionali operativi

Come descritto in precedenza, ciascun ODR è articolato in obiettivi gestionali operativi (OGO). Gli OGO correlati agli ODR oggetto di valutazione costituiscono, a loro volta, oggetto per la valutazione dei Direttori di Servizio. Inoltre, nell'ambito dei POA, i direttori generali e i dirigenti apicali hanno avuto la facoltà di definire ulteriori OGO utilizzati ai fini della valutazione della dirigenza.

Su un totale di 631 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO), 540 risultano conseguiti (86%). Mentre, su un totale di 394 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) sottoposti a valutazione, 387 risultano conseguiti (98%). In dettaglio:

- rispetto al totale di 325 OGO oggetto di valutazione, associati a ODR del PIAO, 320 risultano conseguiti (98%);
- rispetto al totale di 235 OGO non oggetto di valutazione, associati a ODR del PIAO, 151 risultano conseguiti (64%);
- rispetto al totale di 69 OGO oggetto di valutazione, non correlati al PIAO, 67 risultano conseguiti (97%);
- gli unici 2 OGO non oggetto di valutazione, non correlati al PIAO, risultano conseguiti (100%).

Tavola 13: Riepilogo generale conseguimento OGO

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)											
	Associati a ODR dell'Allegato n. 3 PIAO						Da DG (Extra PIAO)					
	VAL.SI			VAL.NO			VAL.SI			VAL.NO		
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
TOTALE	320	5	325	151	84	235	67	2	69	2	-	2

Nella tabella seguente è riportato il dettaglio quantitativo, per ciascuna struttura amministrativa, degli obiettivi gestionali operativi (OGO) conseguiti, distinti tra quelli associati a ODR del PIAO (soggetti a valutazione e non) e quelli extra Allegato n. 3 del PIAO (soggetti a valutazione o meno).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Tavola 14: Conseguimento degli OGO per Struttura organizzativa

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)											
	Associati a ODR dell'Allegato n. 3 PIAO						Da DG (Extra PIAO)					
	VAL.SI			VAL.NO			VAL.SI			VAL.NO		
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
DG della Presidenza	9	-	9	4	6	10	11	-	11	-	-	-
Ufficio di Supporto dell'Avvocatura Regionale	4	-	4	2	-	2	-	-	-	-	-	-
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	10	-	10	9	1	10	-	-	-	-	-	-
DG della Protezione Civile	17	-	17	10	3	13	-	-	-	-	-	-
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	9	-	9	6	2	8	8	-	8	-	-	-
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	43	1	44	12	8	20	-	-	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	7	-	7	2	1	3	-	-	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Audit	7	-	7	-	1	1	-	-	-	-	-	-
Uff. Speciale del Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	11	-	11	-	6	6	1	-	1	-	-	-
DG del Personale e riforma della Regione	18	-	18	8	1	9	1	-	1	-	-	-
DG dei Servizi Finanziari	11	-	11	4	4	8	-	-	-	-	-	-
Centro Regionale di Programmazione	5	-	5	10	1	11	-	-	-	-	-	-
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	3	-	-	-	-	-	-	1	-	1
DG Enti Locali e Finanze	15	1	16	5	7	12	2	-	2	-	-	-
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	13	-	13	10	2	12	-	-	-	1	-	1
DG della Difesa dell'Ambiente	8	-	8	10	3	13	7	-	7	-	-	-
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	14	-	14	8	5	13	-	-	-	-	-	-
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	15	-	15	2	6	8	7	-	7	-	-	-
DG dei Lavori Pubblici	12	-	12	10	5	15	11	1	12	-	-	-
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	-	3	1	-	1	-	-	-	-	-	-
UP "Interventi commissariali contro il dissesto idrogeologico"	3	-	3	-	-	-	1	-	1	-	-	-
DG dell'Industria	8	-	8	4	4	8	2	-	2	-	-	-
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	10	2	12	8	3	11	3	-	3	-	-	-
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	7	-	7	3	4	7	2	-	2	-	-	-
DG della Pubblica Istruzione	9	-	9	3	1	4	-	-	-	-	-	-
UP Iscol@	4	-	4	1	1	2	-	-	-	-	-	-
DG della Sanità	15	1	16	10	2	12	11	1	12	-	-	-
DG delle Politiche Sociali	15	-	15	5	3	8	-	-	-	-	-	-
DG dei Trasporti	12	-	12	4	4	8	-	-	-	-	-	-
TOTALE	320	5	325	151	84	235	67	2	69	2	-	2

In relazione agli obiettivi gestionali (OGO) trasversali riguardanti il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture si rileva che, ad eccezione del CDR 00.04.01.03 (8,89 giorni), tutti i servizi di tutte le strutture destinatarie di fatture commerciali hanno trasmesso i provvedimenti di liquidazione alla DG dei Servizi Finanziari almeno 9 giorni prima della scadenza.

Per quanto concerne la DG Beni Culturali, si fa presente che la relazione finale include anche la consuntivazione dell'OGO trasversale inerente ai tempi di pagamento delle fatture passive, non inserito nel POA 2025, in quanto, al momento della sua redazione, il Servizio Sport, Spettacolo e Cinema non aveva in capo alcuna attività che comportasse la ricezione di fatture passive. Si precisa che tale



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

obiettivo, così come riportato nel relativo report trasmesso dalla DG Servizi finanziari con nota n. 1024 del 13.01.2026, risulta pienamente raggiunto.

In merito alla DG Urbanistica, si evidenzia che la struttura ha contemplato nel POA l'ODR non soggetto a valutazione riguardante la regolarizzazione dei provvisori di entrata sottoponendo, tuttavia, gli OGO sottostanti a valutazione.

4. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

L'analisi svolta sui POA 2025 consente di trarre una serie di considerazioni che riguardano sia gli aspetti procedurali, sia la qualità complessiva della programmazione e della misurazione della performance. Il quadro che emerge è caratterizzato da una partecipazione complessiva delle strutture al processo programmatico, ma al tempo stesso evidenzia aree di criticità che richiedono un rafforzamento delle modalità di pianificazione, di declinazione operativa degli obiettivi, di monitoraggio e di collegamento con le risorse.

a) Aspetti procedurali e organizzativi

Sotto il profilo del rispetto delle scadenze, pur registrandosi la trasmissione del POA da parte di tutte le 30 strutture amministrative, permane una significativa disomogeneità temporale. Diverse Strutture hanno inviato i documenti oltre il termine previsto per l'adeguamento del POA al PIAO. Una Direzione generale ha provveduto all'invio del POA con un ritardo di quasi due mesi oltre la scadenza.

La medesima disomogeneità emerge dall'analisi delle tempistiche relative al monitoraggio infra-annuale del 30 settembre: sebbene 29 strutture abbiano partecipato formalmente, una quota considerevole ha comunicato i dati con ritardo, compromettendo la tempestività e la piena comparabilità delle informazioni rilevate. Infatti, 11 strutture hanno comunicato i dati oltre il termine previsto, di cui due a metà novembre. La variabilità delle tempistiche ha ridotto l'efficacia e la tempestività del monitoraggio. Una struttura non ha effettuato il monitoraggio.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Riguardo la consuntivazione, n. 23 strutture hanno inviato la documentazione entro il 15 gennaio, laddove n. 7 strutture hanno effettuato la consuntivazione successivamente a tale data. Due strutture hanno effettuato la consuntivazione in data 13 e 25 febbraio.

b) Qualità della programmazione e declinazione degli obiettivi

Sul piano contenutistico, la programmazione evidenzia elementi di fragilità riconducibili alla limitata articolazione operativa degli obiettivi direzionali. Più della metà degli ODR è declinata in un solo OGO, e quasi la metà degli obiettivi coinvolge un solo servizio nelle Direzioni generali. Ciò determina una programmazione poco diffusa all'interno delle strutture e, di conseguenza, una minore capacità di valorizzare il contributo dei diversi livelli organizzativi alla realizzazione delle priorità individuate nel PIAO.

Questa impostazione non solo limita la "calata" degli obiettivi, ma incide anche sulla qualità del monitoraggio, che risulta meno capace di descrivere l'effettivo avanzamento delle attività.

c) Indicatori e sistemi di misurazione

Un ulteriore punto critico riguarda la struttura degli indicatori. La programmazione 2025 è caratterizzata da un utilizzo molto esteso di indicatori unici e con target pari a 1. Tale configurazione produce effetti negativi sul sistema di monitoraggio:

- riduce la possibilità di misurare progressi intermedi, generando un SAL pari a 0 per lunghi periodi, anche in presenza di attività avviate o quasi concluse;
- limita la capacità di rappresentare la gradualità delle attività, soprattutto quelle complesse o articolate;
- riduce la significatività del monitoraggio infra-annuale come strumento di gestione.

Ciò risulta evidente nei 42 ODR e nei 111 OGO che, pur in corso di realizzazione, non risultano monitorabili efficacemente nel corso dell'anno.

La mancanza di indicatori più articolati genera, inoltre, notevoli difficoltà nei casi di avvicendamento dirigenziale, dove non è possibile rappresentare in modo oggettivo il livello di avanzamento delle attività al momento del passaggio di consegne.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

d) Integrazione tra programmazione e risorse finanziarie

La correlazione tra obiettivi e risorse finanziarie risulta ancora molto limitata. Solo una percentuale minima di ODR e OGO presenta l'indicazione dei capitoli o degli stanziamenti a essi collegati.

La scarsa integrazione con il bilancio limita la capacità dell'Amministrazione di: verificare la coerenza tra obiettivi e mezzi disponibili; individuare con chiarezza le risorse associate alle azioni programmate; monitorare eventuali scostamenti e incongruenze tra disponibilità finanziarie e capacità realizzativa.

e) Andamento del monitoraggio e lettura dei dati di performance

L'analisi del monitoraggio al 30 settembre conferma la presenza di forti polarizzazioni:

- il 39% degli ODR e il 36% degli OGO registrano un SAL pari a 0%;
- il 39% degli ODR e il 48% degli OGO presentano un SAL pari al 100%.

La scarsa presenza di valori intermedi conferma un utilizzo limitato degli indicatori come strumenti di misurazione progressiva. Questa distribuzione, infatti, non sempre riflette la reale situazione di avanzamento, ma risente della struttura degli indicatori e della natura "puntuale" degli obiettivi.

f) Andamento del consuntivo finale

Si rileva, anche per l'esercizio 2025, l'elevata percentuale di conseguimento degli Obiettivi Direzionali e Gestionali Operativi soggetti a valutazione (142 su 146 ODR - 387 su 394 OGO). Mentre, 27 DG/UdP su 30 presentano un SAL finale pari al 100%.

In conclusione, la programmazione operativa e la consuntivazione 2025 evidenziano margini di miglioramento. Per rafforzare l'efficacia del ciclo della performance, appare opportuno intervenire su:

- una maggiore puntualità nei tempi di trasmissione della documentazione, ciò anche al fine di consentire all'Ufficio di fornire i necessari riscontri, nonché di redigere tempestivamente i report di monitoraggio e di consuntivo per l'OUV e il Segretario Generale;
- una più ampia e diffusa declinazione degli obiettivi direzionali all'interno delle strutture;
- un miglioramento qualitativo degli indicatori, privilegiando quelli in grado di rappresentare progressi misurabili e non limitati a target pari a 1;
- una maggiore integrazione con le risorse finanziarie.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Ufficio Controllo Interno di Gestione

Il consolidamento di tali aspetti permetterebbe di migliorare la qualità complessiva della programmazione, di rafforzare l'affidabilità dei dati di monitoraggio e di rendere più efficace e più rapida la misurazione della performance organizzativa.

Area funzionale Ciclo della Performance
Il Commissario

S.Deplano, A.Tuveri, G.Deligia, F.Meloni